

河北省石油和化学工业协会文件

冀石化协[2025]05 号

河北省石油和化学工业协会 关于 2025 年度科技进步奖和管理创新奖 申报工作的通知

各有关单位：

为深入贯彻习近平总书记关于发展新质生产力的一系列重要论述和重大部署，以科技创新为引领，培育发展新质生产力的新动能，激发创新创造活力，加快科技成果转化，鼓励在推动行业科学技术进步中做出突出贡献的集体和个人，经研究，河北省石油和化学工业协会科技进步奖和管理创新奖今年继续开展，并将其中优秀获奖成果提名推荐河北省科学技术奖。为做好 2025 年度河北省石油和化学工业协会（下称省石化协会）科技进步奖和管理创新奖申报、推荐与审定工作，现将有关事项通知如下：

一、申报范围及时限

申报工作坚持企业自愿原则。申报单位包括在我国工商行政部门注册的具有独立法人资质的各种所有制、各种规模的石化行

业企事业单位。企业申报的成果必须实施满一年以上（截至 2025 年 12 月 31 日）。

科技进步奖：涉及与石油和化工相关的科学技术领域，包括：油气勘探开发及开采技术，石油加工及下游产品、天然气加工及下游产品、基础化工、精细化工、化工新材料、新能源技术、煤化工和生物化工技术，石油和化工的机械制造及自动控制技术等；工程建设（包括勘察、设计、施工）；基础研究及软科学研究；安全、环保、信息技术、质量、标准、著作和科普等。涉及国防、国家安全领域的保密项目不属于申报范围。

管理创新奖：要突出以下重点：稳增长与创新发展、保链稳链与“双循环”构建、“专精特新”企业培育与世界一流企业建设、数字化转型与智能化升级、落实新型举国体制与关键核心技术突破、深化国有企业改革与中国特色现代企业制度建设、组织变革与人力资源开发、共建“一带一路”与国际化经营合作、正向研发管理与原始创新能力建设、“四链”深度融合与战略性新兴产业培育、绿色低碳发展与“双碳”管理、防范化解重大风险与合规管理、精益管理与降本增效、ESG 管理与提升、弘扬工匠精神与品牌培育、新型化工园区管理与重大工程管理等，管理创新成果要充分体现解决企业实现高质量发展的热点和难点问题。

二、奖种设置和奖励等级

- （一）科技进步奖，设立一、二、三等奖；
- （二）管理创新奖，设立一、二、三等奖；
- （三）工程设计奖，设立一、二、三等奖

三、申报及推荐渠道

- （一）各石油和化工企业，企管和技术部门推荐；

(二) 中石油、中石化、中海油等国有大型企业集团，需经所在二级单位以上（含二级单位）科技管理部门推荐；

(三) 高等院校、科研院所、民营和股份制（不包括外资）企业等需经所在单位科技管理部门推荐。

(四) 设计公司，本公司推荐。

四、材料报送要求

(一) 申报（推荐）材料，请严格按照“填写要求”填写（见附件）。

(二) 申报（推荐）单位负责将书面申报书与附件材料装订成册，一式二份（原件）报送省石化协会。同时以电子邮件形式报送相应电子文本（word 格式，建立规范的文件夹）到指定邮箱。推荐报告书中务必准确填写申报企业、联系人和推荐单位详细信息，以便准时通知成果审核、评审结果。同时注意纸质材料与电子文档内容必须一致，企业名称与企业公章必须一致，否则视为无效申报。主报告和推荐报告书不符合规定要求的材料在合规性审核中直接淘汰。

五、奖项设置及成果推广应用

获得省石化协会科技进步奖及管理创新奖，将在全省石化行业科学技术及管理创新大会上推广发布并颁发单位奖牌、证书和个人证书；同时由河北省石油和化学工业协会编印专辑内部发行；择优推荐给媒体、高等院校、研究机构等单位进行宣传推广和教学研究；择优推荐参加省科技厅和国家级创新成果的评审；择优在《协会网站》、《河北石油化工报》、《协会群》和《河北石油和化工抖音》上发表。

申报单位可结合本单位实际制订奖励办法，对获奖人员给予奖励。

六、其他事项

(一) 申报日期：2025 年 3 月 27 日至 12 月 31 日（17 时）止。
具体事宜请与省石化协会秘书处联系。

(二) 协会邮箱：hbshxh2025@126.com

(三) 协会地址：石家庄市和平西路 448 号五矿大厦 1116 室 河北省石油和化学工业协会

协会电话：0311-87830051

联系人：刘乐平 13903212851 徐红 15631154487

电子邮件：hbshxh2025@126.com

附件：

- 1、河北省石油和化学工业协会科技进步奖申报书填写要求
- 2、河北省石油和化工科学技术创新成果推荐报告书
- 3、河北省石油和化工管理创新成果推荐报告书
- 4、河北省石油和化工管理创新主报告撰写要求
- 5、河北省石油和化工管理创新主报告排版要求

河北省石油和化学工业协会

2025 年 3 月 27 日



附件 1

河北省石油和化学工业协会科技进步奖 申报书填写要求

第一部分 总体要求

本申报书是评审的基础文件和主要依据，请根据本文要求认真填写申报书，并按照后文《河北省石油和化学工业协会科学技术奖申报书》形式对照检查，形式审查不合格的项目，不予提交评审。

第二部分 具体要求

《申报书》按结构分为主件和附件，按提交方式分为电子版和纸质版。

电子版申报书包括主件（第一至第八部分）和附件（第九部分），应发到指定的邮箱。正文文字使用宋体，不小于小四号，行距不小于 18 磅，标题和图表文字格式可自行设置，建议以黑体、仿宋、楷体为主。

纸质版申报书包括主件（第一至第八部分）和附件（第九部分）。主件和附件应合订，单双面不限，纸张规格 A4，竖向左侧装订。装订后申报书请勿另加封面。申报书主件不得超过 45 页。

填写具体要求如下：

一、项目基本情况（可作为封面）

1. **项目名称：**中文名不超过 30 字。应紧紧围绕项目核心创新内容，简明、准确地反映出主要科技创新内容和特征，项目名称中一般不使用 xx 研究的表述，不得出现企业名称和具体商品品牌等字样。
2. **奖种：**科技进步奖。
3. **评审编号：**略。
4. **主要完成人：**电子表格里填写。
5. **主要完成单位：**电子表格里填写。

6. **石油和化工所属领域：**自行填写。

7. **项目起止时间：**起始时间填写立项、任务下达、合同签署等标志项目开始研发的时间。完成时间填写项目整体技术首次应用的时间，无法精确到“日”的，统一填写“1日”。

二、推荐单位意见

推荐单位应认真审阅申报书全文，推荐意见应对科技创新点的创新性、先进性、应用效果和对行业科技进步的作用进行概述，并表明推荐意见，加盖单位公章。

三、项目简介

限1页。应包含项目主要技术内容、技术经济指标、应用推广情况等。

四、项目详细科学技术内容

1. 立项背景

限1页。要求简明、扼要地阐述项目的研究目的和意义、国内外相关科学技术现状、以及项目研究的总体思路 and 方案。

2. 主要技术创新

限5页。主要技术创新应以支持其创新点成立的支撑材料为依据，围绕创新性、应用效益和经济社会价值，客观、真实、准确地阐述项目具有创新性的关键、核心技术内容，对比当前国内外同类技术的主要参数（可列表说明），并列明主要知识产权和标准规范等。此部分不得涉及评价内容。

科普项目应简明、准确、完整地阐述作品在选题内容或表现形式、创作手法等方面的创新。

3. 技术局限性

限1页。简要描述本项目现阶段存在的技术局限性及今后的主要研究方向。

4. 客观评价

限2页。围绕技术创新点的创新性、先进性和技术价值进行客观、真实、准确评价。填写的评价意见要有客观依据，主要包括除项目主要完成人和具有直接利益相关者之外的第三方对本项目科技进步内容做出的具有法律效力或公信力的评价，如国家相关部门的技术检测报告、鉴定结论、验收意见，或者他人在学术刊物或公开场合发表的对本项目主要创新点的学术性评价性意见等。非公开资料（私人信函等）不能作为评价依据。

5. 与当前国内外同类技术、效益、市场竞争力的比较

限 1 页。就本项目的总体科技水平、主要技术经济指标及市场竞争力与当前国内外同类技术进行比较，可以图表方式进行对比，并加以综合叙述。

6. 应用情况

限 1 页。应就本项目技术应用的对象及规模情况进行概述，并在附件中提供主要客观佐证材料的关键页或材料目录。

7. 经济效益

仅填写项目完成人所在完成单位及其他应用单位产生的经济效益。按表格栏目填写。其他应用单位应在《应用单位目录》所列单位范围之内。企业技术创新工程项目应填写近三年由技术创新工程实施所带来的新增经济效益。

当年自然年如无法填写整年度数据，可填写到当年截止上报资料前一个月的数据（比如上报资料是当年 6 月份，则可填写截止 5 月份的数据），并做出说明。

项目总投资额：指本项目在研究开发及应用过程中的投资资金额。

新增销售额：新增销售额指完成单位技术转让收入及应用单位应用本项目技术所新增的产品或服务销售额，在填报时应用单位应扣减技术应用前的该项产品或服务的销售基数，填报数据中如包含纳入合并范围子公司相关数据的，需要抵消重复计算的部分；如果技术应用仅对相关产品或服务产生部分影响，需考虑技术应用的贡献率，并在填报说明中要对技术贡献率的测算依据和完整的计算过程进行详细说明。填报数据应有真实来源和支撑证据，相关支撑材料在提交应用证明时应一并提供。

新增利润：如果应用单位能够做到对项目技术应用产品或服务的收入、成本、税金单独核算的，新增利润指新增销售额扣除相关产品或服务的成本、费用和税金后的余额；如果应用单位不能做到对项目技术应用产品或服务的收入、成本、税金单独核算的，新增利润可按新增销售额乘以企业综合销售利润率进行测算；如果技术应用仅对相关产品或服务产生部分影响，需考虑技术应用贡献率的影响。

“经济效益额的计算依据”：不超过 300 字。

需说明新增销售额和新增利润的数据来源，如会计报表、单位财务部门核准出具的财务证明等；以及其他证明内容。应用单位在提供应用证明时应附支撑以上说明的证据资料。如果项目申报单位认为新增销售额、新增利润两个指标不能有效反映本项目的经济效益贡献，项目单位可自行增加其他效益指标，但需说明其他经济指标的数据来源、计算方法和计算过程。包括新增税收、减少损失、降低成本、降低能耗等。

基础研究及软科学项目如无经济效益，可以不填此表。

8. 社会效益

要求不超过 300 个汉字。写明本项目在推动科学技术进步,保护自然资源或生态环境,提高国防能力,保障国家和社会安全,改善人民物质文化生活及健康水平等方面所起的作用,以及项目应用推广后,本项目主要完成单位以外产生的经济效益。

五、主要完成人情况表

《主要完成人情况表》是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据,应按表格要求逐项填写。

1. **排名:** 应按照贡献大小排序。
2. **参加本项目起止时间:** 起始时间应在本项目起始时间之后,结束时间根据实际情况填写。
3. **曾获奖励及荣誉称号情况:** 写明国家及省部级科技奖励和荣誉称号、表彰;经科技部批准的社会力量设立的科技奖励;有重要学术影响的科技奖励(如国际组织和外国政府设立的科技奖励)等。颁发时间只填至“月”,并写明所获等级及排名。
4. **对本项目主要学术贡献:** 不超过 300 字。应写明完成人对本项目做出的实质性贡献,并注明对应“四、项目详细科学技术内容中主要技术创新”所列第几项创新点。与他人合作完成的技术创新,要明确阐述本人独立于合作者的具体贡献,以及支持本人贡献成立的证明材料在附件中的编号。
5. 认真阅读声明内容后,由本人亲自签名并加盖单位公章(如工作单位和完成单位相同,则只需加盖一个;如不同,应同时加盖)。

六、主要完成单位情况表

《主要完成单位情况表》是核实申报项目所列完成单位是否具备获奖条件的重要依据,应按表格要求逐项填写。

1. **单位名称:** 单位名称应与单位公章一致,不可简写。
2. **排名:** 应按照贡献大小排序。
3. **单位性质:** 在评审系统中按实际情况进行选择。
4. **对本项目技术发明和应用的主要贡献:** 要求不超过 600 字。如实填写本单位对申报项目在技术创新或应用方面做出的主要贡献,并在单位盖章处加盖单位公章。

七、主要证明目录

1. **应用单位目录:** 指对本项目提供了生产证明、有财务章的效益证明、技术转让合同、使用证明等应用证明的应用单位目录,要求如实填写各栏目内容。对已提交

应用证明的应用单位，在“已提交应用证明”栏用“√”号标出。

2. **技术评价证明及国家法律法规要求行业审批文件目录：**指本项目在附件中提交的技术鉴定（评价）证书、验收意见、查新报告、环评报告、权威部门的检测证明及国家对相关行业有审批要求的批准文件等证明材料的目录。行政许可包括：农药、化肥、食品添加剂、饲料添加剂、压力容器、技术标准、安全生产许可等。相关项目必须提交行政许可批文的复印件。审批通过日期应到申报截止期满一年。
3. **知识产权证明目录：**指本项目在附件中提交的已经授权发明专利或实用新型专利，应如实、正确填写表格，并由第一完成人签名。授权号应与专利证书上保持一致，形如ZL*****.*。申请号删除ZL，保留数字即可。发明人均不是本项目完成人员的专利，不得列入目录。
4. **论文和专著目录：**指本项目在附件中提交的论文和专著目录。
5. **其他证明文件目录：**指本项目在附件中提交的标准、软件著作权以及有助于本项目的其他证明文件目录。

八、完成人合作关系情况汇总表

简要填写完成人在项目中的合作经历，包括合作时间、方式、产出及证明材料等，由第一完成人声明对上述内容真实性负责并签名。

1. **合作方式：**包括专著合著、论文合著、共同立项、共同知识产权、共同获奖、工艺规范、产业合作、其他。
2. **合作者/项目排名：**填写此项合作内容中涉及的完成人及其在项目中的排名，合作者应该在证明材料中体现，如专利合作，合作者应同时为对应发明专利的发明人。
3. **合作时间：**合作时间应在本项目起始至完成时间范围内。
4. **合作成果：**只需要列出成果名称，如专著名称、论文名称、发明专利名称、合同名称等。
5. **证明材料：**直接列出证明材料的附件编号即可（一般都在其他证明材料中体现，如知识产权、论文专著等），如没有证明填写无。

九、主要证明材料

该部分是指《附件》中相关栏目的主要内容，是专家评审的必备材料，应将原文及复印件按以下顺序排列，附申报书后统一装订。具体要求如下：

1. **应用证明：**指由相关单位出具的生产证明、效益证明、技术转让合同、使用证明

等证明文件。其内容应包括应用项目的名称、应用单位、通信地址及邮编、应用单位负责人及联系电话、应用的起始时间、应用的具体情况及产生的经济、社会效益等，原则上应证明该项目已正式应用一年以上，并应由出具应用证明的单位法定代表人签字并加盖单位公章及财务专用章。

2. **技术评价证明及国家法律法规要求行业审批文件：**指申报项目在附件中提交的技术鉴定（评价）证书、验收报告、权威部门的检测证明及国家对相关行业有审批要求的批准文件等证明材料。对于申报项目涉及有审批要求的，如：新药、农药、兽药、化肥、食品添加剂、饲料添加剂、压力容器、技术标准、安全生产许可等项目，必须提交相应的批准证明材料，否则不能提交评审。
3. **知识产权证明：**指国家发明专利权、实用新型专利的专利证书、权利要求书及说明书；计算机软件著作权登记证书；论文及专著的版权页；国家标准及行业标准的封面、前言及目录页；以及其他有助于评价申报项目的其他证明材料。

附件 2

河北省石油和化工科学技术创新成果推荐报告书

成果名称：_____

申报企业（全称）：_____

推荐单位：_____

报送时间：_____年_____月_____日

河北省石油和化学工业协会

河北省石油和化学工业协会科学技术奖申报书 (适用于科技进步奖)

一、项目基本情况

奖种				评审编号		
项目名称						
主要完成人						
主要完成单位						
主 题 词						
学科分类 名称	1			代码		
	2			代码		
	3			代码		
其他学科						
专业评审组						
石油和化工所属领域						
任务来源						
计划（基金） 名称和编号						
授权发明专利（项）				授权的其他知识产权（项）		
项目起止时间		起始			完成	

二、推荐单位意见

推荐单位			
通讯地址			邮政编码
联 系 人			联系电话

电子邮箱		传 真	
推荐意见：			
声明：本单位遵守《中国石油和化学工业联合会科学技术奖励条例》及其实施细则的有关规定，承诺遵守评审工作纪律，所提供的推荐材料真实有效，且不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如有材料虚假或违纪行为，愿意承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，保证积极调查处理。			
		推荐单位	
(盖章)			
		年 月 日	

三、项目简介

(限 1 页)

四、项目详细科学技术内容

1. 立项背景

(限 1 页)

2.主要技术创新

(限 5 页)

3. 科技局限性

(限 1 页)

4. 客观评价

(限 2 页)

5. 与当前国内外同类技术、效益、市场竞争力的比较

(限 1 页)

6、应用情况

(限 1 页)

7. 经济效益			单位：万元（人民币）	
项目总投资额	万元		回收期	年
自 然 年	完成单位		其他应用单位	
	新增销售额	新增利润	新增销售额	新增利润
累 计				
经济效益额的计算依据：				
8.社会效益：				

五、主要完成人情况表

姓 名		性 别		排 名	
出生年月		出生地		民 族	
身份证号		党 派		国 籍	
行政职务		归国人员		归国时间	
工作单位		所 在 地		办公电话	
通讯地址				邮政编码	
家庭住址				住宅电话	
电子信箱				移动电话	
毕业学校		毕业时间		文化程度	
技术职称		专业、专长		最高学位	
曾获奖励及 荣誉称号情况					
参加本项目起止时间	自 至				
对本项目主要科技创新的贡献：					
声明：本人对申报书内容及全部附件材料进行了审查，全部内容和材料属实，并对材料的真实性负责。 该项目是本人本年度被推荐的唯一项目。 本人签名： 单位盖章： 年 月 日					

六、主要完成单位情况

单位名称				所在地	
排名		单位性质		传 真	
联 系 人		联系电话		移动电话	
通讯地址				邮政编码	
电子信箱					

对本项目科技创新和应用推广情况的主要贡献：

单位盖章

年 月 日

七、主要证明目录

1. 应用单位目录

[illegible]

2. 技术评价证明及国家法律法规要求行业审批文件目录

序号	文件名称	审批单位	审批时间

3. 知识产权证明目录				
授权知识产权名称	知识产权类别	国（区）别	授权号	完成人/排名

承诺：上述知识产权用于申报中国石油和化学工业联合会科学技术奖的情况，已征得未列入项目主要完成人的权利人（发明专利指发明人）的同意。

第一完成人签名：

4. 论文和专著目录

序号	文章名称	期刊名称	发表时间	完成人/排名

5.其他证明文件目录

序号	文件名称	获得时间	完成人/排名

八、完成人合作关系情况汇总表

序号	合作方式	合作者/ 项目排名	合作时间	合作成果	证明材料	备注

承诺：本人作为项目第一完成人，对本项目完成人合作关系及上述内容的真实性负责，特此声明。

第一完成人签名：

附件 3

河北省石油和化工管理创新成果推荐报告书

成果名称：_____

申报企业（全称）：_____

推荐单位：_____

报送时间：_____年_____月_____日

河北省石油和化学工业协会

选题领域 (请 选) 这部分对 应重点内 容修改选 项	战略转型 ☐	国企改革 ☐	精益管理 ☐	国际化经营 ☐	绿色发展 ☐
	市场营销 ☐	两化融合 ☐	数字化发展 ☐	风险管控 ☐	研发管理 ☐
	财务管理 ☐	社会责任 ☐	生产运营 ☐	人力资源 ☐	企业文化 ☐
	其他 ☐ (右侧 自行填写)				

成果简介

申报企业盖章：

企业法定代表人签字：

注：成果简介主要是阐述成果核心内容（约 800 字）。

成果 主要 创造 人(1~ 2 位)	姓 名	职 务	职 称
成果 参与 创造 人(1~ 10 位)			
本成果何时经过何 单位、何种鉴定 (注1)			
本项成果是否已 在本行业或本地 区推广应用,推荐单 位对推广应用有何建 议			

申报企业类型（注2）			申报企业所处行业	
申报企业规模			申报企业人数（注3）	
申报企业通讯地址			邮政编码	
申报企业网址				
企业负责人	姓 名	职 务（部门）	电 话	手机（必填）
联 系 人（必填）				
联系人电子信箱				
推 荐 单 位 意 见	推荐单位盖章： 负责人签字： 负责人职务：			
推荐单位通讯地址			邮政编码	
推荐单位联系人	姓 名	职 务（部门）	电 话	手 机

注：1、如果有，应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件；如果没有，则不填。

2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。

3、申报企业人数指申报企业在 2024 年 12 月 31 日登记的全体员工总数。

4、在“推荐单位签署意见”一栏中，须写明推荐排序（本成果在所推荐的若干项成果中的 位 次）、推荐等级。申报企业不必填写此栏。

5、联系人电话应有固话和手机号，便于联系和邮寄。

申报企业主要经济指标完成情况表
(需加盖公司财务公章)

序	指标名称	计 量 单位	2023 年	2022 年	备注
1	销售（营业）收入	万元			
2	利润总额	万元			
3	净资产收益率	%			
4	总资产报酬率	%			
5	销售（营业）利润率	%			
6	研发经费投入强度	%			
7	全员劳动生产率	万元 / 人·年			
8	营业现金比率	%			
9	流动资产周转率	%			
10	资产负债率	%			
11	万元产值能耗	吨标煤			

注：“净资产收益率”（序号3）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号4）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；“资本保值增值率”（序号6）为扣除客观因素后的年末所有者权益与年初所有者权益的比值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。如企业亏损要另附说明，因实施管理创新减亏效果。

附件 4

河北省石油和化工管理创新成果主报告撰写要求

河北省石油和化工管理创新成果审定包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营管理活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，围绕文件重点内容合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

一、撰写准备

1、认真分析企业成功之道，根据企业最有效的管理经验确定选题范围。

2、查找与本企业申报内容相关的历届国家级、行业级企业管理创新成果，避免重复。

3、听取成果主创人意见，组织主要参与人进行讨论提炼。

4、确定主报告执笔人（主报告执笔人应是推荐报告书中的企业联系人，便于初审中沟通与修改）。

二、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）三部分组成。

1. 题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届全国企业管理现代化创新成果，避免重复。切记选题的包罗万象，重点不突出，内容不聚焦。

2. 摘要。主要反映本项成果的基本内容和主要创新点（300～500字），需要高度概括、反复提炼。

3. 企业简介。主要反映企业的总体状况（300～500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益、行业地位及主要荣誉等内容。

4. 实施背景。主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题和痛点，紧密联系实际，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。避免空话、套话。

5. 主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分为五至八题展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

6. 实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景和做法中所分析和改进的问题。

三、文字要求

1. 主报告应控制在 0.8 万~1.2 万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2. 企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3. 主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。如必要，可辅以简洁的图表（但不宜过多）、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。

4、纸质版报送的推荐报告书和主报告统一用 A4 纸装订。

5、注意事项：根据历年申报案例应注意以下几点。

（1）纸质版与电子版保持一致，特别是成果摘要和创造人；

（2）申报成果单位的地址一定要填写详细，联系人的手机必填，方便沟通成果后续的审核及申报情况和资料的邮寄；

（3）主报告格式须根据附件 3 调整好再进行申报；

（4）主报告文末加上成果创造人（同报告书一致，包括主创人和参创人），例：成果创造人：张三、李四……

附件5

河北省石油和化工管理创新成果主报告排版要求

题目（黑体小二，居中） 申报企业名称（黑体小三，居中）	目录（仿宋，小三，居中） 一、XXXXX 的背景 （一）XXX.....（） （二）XXX.....（） ----- 二、XXXXX 的主要做法 （一）XXX.....（） （二）XXX.....（） ----- 三、XXXXX 的效果 （一）XXX.....（） （二）XXX.....（） ----- （目录正文仿宋四号，显示三级目录）	题目（黑体，小三，居中） 申报企业名称（黑体四号，居中） 摘要：XXX.....（左起缩进 2 格） 企业简介（居中） 一、XXXXX 的背景 （一）XXX ----- 二、XXXXX 的主要做法 （一）XXX ----- 三、XXXXX 的效果 （一）XXX （正文文字仿宋四号，标题加黑）
---	---	---

封面

目录

正文